

Umowa Nr/2017

Zawarta w dniuroku w Choszcznie, pomiędzy:

Powiatem Choszczeńskim z siedzibą przy ul. Nadbrzeżnej 2 w Choszcznie, 73-200 Choszczno / Zespołem Szkół Nr 1 im. Bolesława III Krzywoustego w Choszcznie, reprezentowanym przez pana Grzegorza Jacka Brzustowicza – Dyrektora Szkoły, z siedzibą przy ul. B. Chrobrego 31A w Choszcznie, 73-200 Choszczno NIP: 594-16-04-431,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,
działającym na podstawie wpisu do CEIDG/KRS nr.....
z siedzibą w

zwanym dalej „Wykonawcą” w imieniu którego działa:

.....

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” w zakresie projektu pn. „Dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje zawodowe mają przepustką na rynku pracy” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

§ 1

Przedmiot umowy i zasady jego wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy na rzecz Zamawiającego wyposażenia określonego w ofercie Wykonawcy, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy i dostarczenia ich Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot zamówienia odebrać i zapłacić za nie określoną w § 4 ust. 1 cenę.
2. Parametry i wymagania zawiera **Załącznik nr 1** do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zapewnia że:
 - 1) dostarczony asortyment będący przedmiotem zamówienia jest fabrycznie nowy, posiada stosowne świadectwa, certyfikaty lub aprobaty techniczne, wymagane dla wyrobów dopuszczonych do obrotu
 - 2) jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania zainstalowanego w urządzeniach lub dostarczonego wraz z urządzeniami.
4. Wykonawca dostarczy wraz z zamówieniem:
 - 1) dokumentację użytkową obsługi sprzętu opisującą podstawowe jego funkcje w języku polskim (instrukcję obsługi);
 - 2) karty gwarancyjne;
 - 3) prawa do korzystania z oprogramowania;

- 4) potwierdzenie udzielenia serwisu gwarancyjnego zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty – **załącznik nr 7** do SIWZ.

Wydana Zamawiającemu dokumentacja powinna być dostarczona w wersji papierowej.

§ 2

Termin i miejsce wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dokona dostawy przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie **do.....dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca poinformuje e-mailem (na adres:)
Zamawiającego o terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsc wskazanych w SIWZ, w dniu roboczym, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Najpóźniej w chwili wydania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany wydać dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 3.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłoszenia awarii (formularz zgłoszenia) oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego pisemnie.
5. W terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia ze specyfikacją techniczną i ilościową, zawartą w **Załączniku nr 1** do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Ofercie stanowiącej **Załącznik nr 2** do umowy. Z czynności sporządzony zostanie protokół odbioru ilościowo-jakościowego (**Załącznik nr 3** do Umowy) podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku częściowego wykonania dostawy, potwierdzeniem jej odbioru ilościowo-jakościowego będzie częściowy protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek w odbieranym przedmiocie umowy lub braków w dostawie, Wykonawca usunie wady lub usterki albo dokona dostawy uzupełniającej w terminie 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego ww. wad lub usterek, po czym zostanie dokonany ponowny odbiór wykonanej dostawy.

§ 3

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie przedmiotu zamówienia na okres minimum 24 miesięcy dla pendrive'a oraz minimum 36 miesięcy dla pozostałych urządzeń oraz bezpłatny serwis gwarancyjny.
2. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. W przypadku naprawy poza siedzibą Zamawiającego czas naprawy nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia przekazania sprzętu do naprawy. Wykonawca dostarczy sprzęt zamienny jeżeli naprawa przekroczy 5 dni roboczych.
4. Sprzęt zamienny musi posiadać równoważne cechy użytkowe ze sprzętem będącym w naprawie.
5. Zgłoszenie naprawy może nastąpić telefonicznie, faksem lub e-mailem od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00
6. Czas reakcji serwisu rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym musi nastąpić do godz.15.00 następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia naprawy.
7. W przypadku awarii sprzętu dysk twardy pozostaje Zamawiającego.

8. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w zakresie:
 - 1) Usuwania awarii sprzętu, także poprzez wymianę wadliwego, uszkodzonego sprzętu lub podzespołu tego sprzętu
 - 2) Udostępnianie aktualizacji / poprawek oprogramowania

§ 4

Cena, warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną cenę w wysokości zł (słownie:) netto,
to jest całkowitą cenę brutto zł (słownie:), w tym podatek VAT.....zł (słownie:.....).
2. Cena brutto określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia do miejsc wskazanych w SIWZ, ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT oraz naprawy gwarancyjne, usunięcie wad i usterek na koszt Wykonawcy (łącznie z odbiorem i ponowną dostawą).
3. Płatność nastąpi w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanymi przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołami odbioru ilościowo-jakościowego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% całkowitej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy będzie dłuższe niż 14 dni, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od Umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1 % całkowitej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości wadliwej części przedmiotu zamówienia (wg ceny z faktury) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji (bez względu na rodzaj uszkodzenia), Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany przedmiotu zamówienia na nowy. W przypadku niedotrzymania wyżej wskazanego warunku, w terminie 14 dni od zgłoszenia czwartej naprawy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) wynająć na koszt Wykonawcy sprzęt zastępczy, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, o których mowa w § 5 Umowy.
 - 2) zlecić dowolnej firmie naprawę sprzętu, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, o których mowa w § 5 Umowy nie tracąc uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku:
 - 1) opóźnienia w wymianie przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych, od dnia przekroczenia sześciotygodniowego okresu naprawy, wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie;

- 2) opóźnienia w wymianie przedmiotu zamówienia w ramach rękojmi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 % wartości wadliwej części przedmiotu zamówienia (wg. ceny z faktury) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1, 3 i 5 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lub siłą wyższą.
9. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy w całości lub w części osobom trzecim (podwykonawcom).
2. W razie powierzenia wykonania umowy w części osobom trzecim, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich (podwykonawców) ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii zawartej umowy z podwykonawcą w terminie 2 dni od jej zawarcia.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od przesłanek określonych przepisami prawa oraz innych przesłanek określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca naruszył którekolwiek ze swoich zobowiązań i nie zaprzestał naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. Wezwanie musi być dokonane w formie pisemnej i doręczone za pośrednictwem listu poleconego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, określonych w § 5 Umowy) w przypadku, gdy:
 - 1) nastąpiła jakakolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca lub uniemożliwiająca wykonanie Umowy,
 - 2) zaistnieją przesłanki umożliwiające odstąpienie od umowy określone w przepisach Kodeksu cywilnego,
 - 3) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w przypadku otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o upadłość członka konsorcjum wykonawców, z którym została zawarta Umowa,
 - 5) w przypadku otwarcia likwidacji, złożenia wniosku o upadłość Wykonawcy lub zaistnienia niewypłacalności Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki, o której mowa w ust. 1 i 2.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie

należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej protokołem odbioru ilościowo-jakościowego, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy bez zastrzeżeń podpisanym przez Zamawiającego.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.
7. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca niezwłocznie i w obecności przedstawicieli Zamawiającego sporządza sprawozdanie o etapie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostawy wykonane i odebrane do chwili odstąpienia.

§ 8 Zmiany treści umowy

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności w zakresie:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 2) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżczyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
2. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

§ 9

1. Do bieżącej współpracy w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru ilościowo-jakościowych zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do Umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) e-mail:@..... tel.:
 - b) e-mail:@....., tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a) e-mail:@..... tel.:
 - b) e-mail:@....., tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy lub danych wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzitelności wynikających z Umowy ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
6. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 3) Końcowy/Częściowy Protokół odbioru ilościowo-jakościowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA